

現況報告書様式（平成29年4月1日現在）

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 22 静岡県	(2)市町村区分 211 磐田市	(3)所轄庁区分 22211	(4)法人番号 8080405005637	(5)法人区分 01 一般法人	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 社会福祉法人 長生会					
(8)主たる事務所の住所 静岡県 磐田市 敷地83番地8					
(9)主たる事務所の電話番号 0539-62-6158	(10)主たる事務所のFAX番号 0539-62-6157	(11)従たる事務所の有無 2 無			
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL http://www.housenen.or.jp/	(14)法人のメールアドレス housenen@peach.ocn.ne.jp				
(15)法人の設立認可年月日 平成4年12月28日	(16)法人の設立登記年月日 平成5年1月18日				

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(円)	320,000
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期		(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業					
仲川勝彦	H29.4.1 ~ H33.6				4
江間彦之	H29.4.1 ~ H33.6				5
深田研典	H29.4.1 ~ H33.6				5
鈴木なつ子	H29.4.1 ~ H33.6				4
鈴木正芳	H29.4.1 ~ H33.6				5
村松恵司	H29.4.1 ~ H33.6				5
鈴木正	H29.4.1 ~ H33.6				0

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(円)	329,000	1 特例有
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数
鶴田春男	1 理事長(会長等含む) H28.10.14 ~ H29.6.21	平成28年10月14日	2 非常勤	平成28年10月13日		3
甲賀祥司	3 その他理事 H29.3.21 ~ H29.6.21		2 非常勤	平成29年3月21日	1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	2 無
榊原明美	3 その他理事 H29.3.21 ~ H29.6.21		2 非常勤	平成29年3月21日	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	0
田村進治	3 その他理事 H29.3.21 ~ H29.6.21		2 非常勤	平成29年3月21日	2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	0
三輪 寿久	3 その他理事 H28.10.14 ~ H29.6.21		1 常勤	平成28年10月13日	3 施設の管理者	2 無
秋山雅之	3 その他理事 H29.3.21 ~ H29.6.21		1 常勤	平成29年3月21日	3 施設の管理者	2 無

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(円)	70,000	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
高村 靖治	H28.10.14 ~ H29.6.21	6 財務管理に識見を有する者(その他)	平成28年10月13日			5
村松 修	H28.10.14 ~ H29.6.21	6 財務管理に識見を有する者(その他)	平成28年10月13日			5

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)
税理士法人 東海浜松会計事務所		2 無	税理士法人 東海浜松会計事務所	

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	0	②常勤兼務者の実数	4	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数	0.8	常勤換算数	0.0
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	43	②常勤兼務者の実数	4	③非常勤者の実数	50

常勤換算数

3.2

常勤換算数

21.5

7. 前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
平成28年5月23日	15	2	2		H28年度事業報告書、決算書、資産の総額の変更について
平成28年10月13日	14	2	2		理事・監事・第三者委員の選任について、H28第一次補正資金収支予算書について
平成29年1月10日	15	2	2		定款の全部改正について
平成29年3月21日	14	2	2		定款の一部改正、事務決裁規定の一部改正、経理規程の一部改正、補欠理事の選任、H28年度第二次補正資金収支予算書、H29年度事業計画、H29年度資金収支予算書について

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成28年5月23日	2	2	H28年度 事業報告書、決算書、資産の総額の変更について
平成28年10月13日	2	2	評議員・第三者委員の選任について、H28年度第一次補正資金収支予算書について
平成28年10月14日	2	2	理事長の選任について、職務代理者の選任について
平成29年1月10日	2	2	定款の全部改正について、評議員選任・解任委員会運営細則の新設について、評議員選任・解任委員の選出について、評議員の推薦について
平成29年3月21日	2	2	定款の一部改正、事務決裁規定の一部改正、経理規程の一部改正、H28年度第二次補正資金収支予算書、H29年度事業計画、H29年度資金収支予算書について

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度の監事監査の状況

- (1)監事監査を実施した監事の氏名
- | |
|------|
| 高村靖治 |
| 村松 修 |
- (2)監査報告により求められた改善すべき事項
- 無し
- (3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応
- 無し

10. 前会計年度の会計監査の状況

- (1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分
- (2)会計監査人による監査報告書

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-3事業類型	①-4実施事業名称	①の事業所の名称
---------	-----------	----------

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況				⑤事業所の建物の保有状況				⑥事業所単位での事業開始年月日		⑦事業所単位の定員		⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)																		
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積												
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)												
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	02090103	障害児通所支援事業(放課後デイサービス)				キッズ・まんまる				3 自己所有		3 自己所有		平成27年5月25日		10		2,804	
		ア 建設費																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	01030202	特別養護老人ホーム(介護福祉サービス)				特別養護老人ホーム豊仙苑				1 行政からの賃借等		3 自己所有		平成5年5月1日		50		17,609	
		イ 大規模修繕																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	02120401	老人短期入所事業(短期入所生活介護)				豊仙苑短期入所				1 行政からの賃借等		3 自己所有		平成5年7月1日		10		3,386	
		イ 大規模修繕																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	02120201	老人デイサービス事業(通所介護)				豊仙苑デイサービスセンター				3 自己所有		3 自己所有		平成5年10月1日		45		10,619	
		イ 大規模修繕																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	02120101	老人居宅介護等事業(訪問介護)				豊仙苑訪問介護センター				3 自己所有		3 自己所有		平成12年4月1日		0		9,345	
		イ 大規模修繕																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	02130102	障害福祉サービス事業(重度訪問介護)				豊仙苑訪問介護センター				3 自己所有		3 自己所有		平成18年10月1日		0		735	
		イ 大規模修繕																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	02130107	障害福祉サービス事業(短期入所)				豊仙苑短期入所				1 行政からの賃借等		3 自己所有		平成25年11月1日		10		159	
		イ 大規模修繕																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	00000001	本部経理区分				社会福祉法人長生会				1 行政からの賃借等		3 自己所有		平成5年5月1日		0		0	
		イ 大規模修繕																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	06260102	(公益)居宅サービス事業(訪問入浴介護)				豊仙苑訪問入浴センター				3 自己所有		3 自己所有		平成12年4月1日		0		37	
		イ 大規模修繕																		
001	特別養護老人ホーム豊仙苑	06260301	(公益)居宅介護支援事業				豊仙苑居宅介護支援事業所				3 自己所有		3 自己所有		平成11年10月1日		0		1,350	
		イ 大規模修繕																		

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類		①-4実施事業名称	②事業所の名称												
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況		⑤事業所の建物の保有状況		⑥事業所単位での事業開始年月日		⑦事業所単位の定員		⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)			
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)															
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積									
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)											

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類		①-4実施事業名称	②事業所の名称												
		③事業所の所在地				④事業所の土地の保有状況		⑤事業所の建物の保有状況		⑥事業所単位での事業開始年月日		⑦事業所単位の定員		⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)			
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)															
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積									
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)											

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--

11-2. うち地域における公益的な取組(地域公益事業含む)(再掲)

①取組類型コード分類	②取組の名称		③取組の実施場所(区域)	
	④取組内容			
地域における公益的な取組	とよおか買い物応援隊		豊岡地区	
	買い物困難高齢者等に対し送迎付き買い物支援と地域との交流を努める。			

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額の総額 (円)	136,620,000
(2) 社会福祉充実計画における計画額 (計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業 (社会福祉事業に類する小規模事業) (円)	0
②地域公益事業 (円)	0
③公益事業 (円)	0
④合計額 (①+②+③) (円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1) 積極的な情報公表への取組	
①任意事項の公表の有無	
㊦事業報告	1 有
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	1 有
㊩第三者評価結果	3 該当なし
㊪苦情処理結果	1 有
㊫監事監査結果	1 有
㊬附属明細書	1 有
(2) 前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況	
①事業運営に係る公費 (円)	34,708,837
②施設・設備に係る公費 (円)	1,855,000
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額 (円)	
(3) 福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について	
施設名	直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1) 会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況	
①実施者の区分	04 税理士法人
②実施者の氏名 (法人の場合は法人名)	東海浜松会計事務所
③業務内容	イ 財務会計に関する事務処理体制の向上に対する支援
④費用 [年額] (円)	
(2) 法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況	
①所轄庁から求められた改善事項	
	①代表者の互選は任期の初日に行うこと ②ソフトウェア契約は、理事長専決できる金額ではないので、契約の決定は理事会によって行うこと ③キッズ・まんまる サービス区分でのおやつ代等の支払いについて、適時 承認を得て行うこと ④予算超過の中区分動定科目があるので、予算の流用、予備費の使用又は補正予算編成手続きを適時行うこと ⑤金庫内には、不明瞭な現金 (商品券を含む) を保管しないこと ⑥領収書は連番管理を行い、不正使用を防ぐ措置をとること。
②実施した改善内容	
	①理事に変更が生じた際には、代表者の互選は任期の初日に行います。 ②今後は、事務決裁規程に基づき500万円以上の契約を決定する場合には、理事会に諮ります。 ③おやつ等を購入する際は、会計責任者に承認を得て購入します。 ④月次毎に予算管理し、予算の流用・予備費の使用・補正予算の編成等を適正に行います。 ⑤金庫内にあった商品券は、貯蔵品として計上しました。 ⑥領収書は連番管理を行います。

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等 (複数回答可)	
① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度 ((独)福祉医療機構) に加入	
② 中小企業退職金共済制度 ((独)勤労者退職金共済機構) に加入	
③ 特定退職金共済制度 (商工会議所) に加入	
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	
⑤ その他の退職手当制度に加入 (具体的に: ●●●)	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	